

باسمه تعالی

برگ درخواست قرض الحسنه اجاره مسکن

۱- مشخصات متقاضی

اینجانب نام پدر ش.ش صادره از تاریخ تولد محل خدمت شماره
 پرسنلی با اطلاع کامل از مفاد آئین نامه تسهیلات کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی تقاضای مبلغ ریال وام
 قرض الحسنه به منظور اجاره یک دستگاه واقع در شهر خیابان کوچه پلاک ثبتی
 شماره (که تصویر اجاره نامه ضمیمه است) برای پرداخت به آقای/خانم مالک ملک استیجاری را دارد.
 بدینوسیله به دانشگاه آزاد اسلامی ضمن عقد لازم خارج و عقد حاضر (عقد قرض) وکالت بلاعزل می دهم که اقساط و کارمزد آن را تا استهلاك کامل
 طلب خود به طور مرتب از حقوق و مزایای ماهیانه اینجانب کسر نماید. چنانچه اینجانب اطلاعات نادرستی در اختیار دانشگاه گذاشته باشم و یا اینکه
 به هر علتی خدمت دانشگاه را ترک نمایم یا برکنار شوم کلیه بدهی تبدیل به دین حال شده و دانشگاه می تواند علاوه بر اصل بدهی، کارمزد متعلقه را
 براساس نرخ دوازده درصد در سال نسبت به مدت استفاده از تسهیلات، از هرگونه مطالبات اینجانب از دانشگاه بدون نیاز به تشریفات قانونی رسماً
 برداشت نماید و در صورت عدم تکافو، به محض اعلام کتبی موظف به واریز باقیمانده بدهی خود می باشم و در غیر این صورت دانشگاه می تواند
 برای وصول مطالبات خود از محل چک موضوع ماده ۶ برداشت و در صورت بلامحل بودن چک مذکور از طریق مراجع قضائی نسبت به وصول مبلغ
 چک و مطالبات خود و ضرر و زیان وارده اقدام نماید.

امضاء تاریخ:

این قسمت بوسیله متقاضی تکمیل می شود

۲- اظهار نظر رئیس مربوطه

بدینوسیله اینجانب رضایت را دارد.
 رئیس نیاز متقاضی را تأیید نموده و از طرز کار و رفتار نامبرده کمال

امضاء تاریخ:

توسط رئیس مربوطه تکمیل می شود

۳- مشخصات ضامن

اینجانب نام پدر ش.ش صادره از تاریخ تولد محل
 خدمت شماره پرسنلی ضامن تأیید نیاز متقاضی به طور غیرقابل فسخ بازپرداخت اقساط وام قرض الحسنه اجاره
 مسکن کارمزد مربوطه آقای/خانم را تضمین نموده و مسئولیت تضامنی خواهم داشت و به دانشگاه ضمن عقد لازم خارج وکالت
 بلاعزل می دهم که در صورت لزوم رسماً اقساط تسهیلات مزبور را از حقوق و مزایای ماهیانه اینجانب کسر نماید.

امضاء ضامن تاریخ:

بوسیله ضامن تکمیل می شود

۴- وضعیت پرسنلی وام گیرنده و ضامن

تاریخ استخدام متقاضی حقوق و مزایای ماهیانه ریال
 تاریخ استخدام ضامن حقوق و مزایای ماهیانه ریال

نام و نام خانوادگی: امضاء تاریخ:

بوسیله امور کارکنان تکمیل می شود

بوسيله حسابداری تکمیل می شود	۵- وضعیت بدهی:	الف - متقاضی		مانده کل بدهی بالغ بر	ریال و جمع اقساط ماهیانه آن معادل	ریال می باشد.							
	ب- ضامن	مانده کل بدهی بالغ بر	ریال و جمع اقساط ماهیانه آن معادل	ریال می باشد.	ریال تسهیلات قرض الحسنه اجاره مسکن با نرخ	درصد در سال بالغ بر	ریال						
برای تصویب:	۶- تصویب تسهیلات:	با اعطای مبلغ	ریال (به حروف)	ریال) قرض الحسنه تضمین اجاره مسکن به آقای/خانم	در	به عنوان ضامن موافقت می گردد.	معاون اداری و مالی	مدیر دفتر استخدام هیات علمی	مدیرکل امور مالی	اعضای کمیته وام:	قبلاً اخذ چک با ظهرنویسی آقای/خانم		
	۷- حسابداری:	مبلغ	ریال (بحروف)	ریال) قرض الحسنه تضمینی اجاره مسکن به آقای/خانم	پرداخت شود.	نام و نام خانوادگی معاون اداری و مالی	محل امضاء	تاریخ	نام و نام خانوادگی معاون اداری و مالی	ریال (بحروف)	ریال) قرض الحسنه تضمینی اجاره مسکن به آقای/خانم	پرداخت شود.	
برای پرداخت:	۸- مشخصات چک پرداختی:	چک شماره	مورخ	شعبه بانک	به مبلغ	ریال	موضوع قرض الحسنه مصوبه	جهت انجام معامله به اینجانب	جهت انجام معامله به اینجانب	برای آقای/خانم	تحویل گردید.	موضوع قرض الحسنه مصوبه	
	۹- تعداد	فقره چک/ سفته به شماره های	الی	جمعاً به مبلغ	ریال با ظهرنویسی	ضامن بابت تضمینی قرض الحسنه دریافت شد.	حسابداری	حسابداری	حسابداری	حسابداری	حسابداری	حسابداری	
برای پرداخت:	۱۰- ملاحظات:	بدینوسیله اینجانب تعهد می نمایم که مبلغ وام را به مصرف اجاره مسکن برسانم و حداکثر ظرف مدت ۵ روز از تاریخ دریافت چک قرارداد اجاره نامه خود را به دانشگاه تحویل نمایم. در غیر اینصورت دانشگاه حق دارد کلیه بدهی اینجانب را به دین حال تبدیل و آن را از محل کلیه مطالبات و چک واگذاری وصول نماید.										امضاء	تاریخ

* توضیح: نرخ کارمزد مدت بازپرداخت اقساط و مبلغ قرض الحسنه براساس آئین نامه های مربوط می باشد.